



# COMUNE DI MORMANNO

## 87026 (PROVINCIA DI COSENZA)

C.F.: 83002000780  
P.IVA 00403460785

Via Alighieri 87026  
Tel. 0981/81008 – 9  
Fax 0981/841116

### AVVISO PUBBLICO

#### **PROGETTO DI SOSTEGNO AL REDDITO MEDIANTE L'ATTIVAZIONE DI PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO IN FAVORE DI N. 4 PERSONE IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO SOCIALE ED ECONOMICO**

Il Responsabile del Servizio

Rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 19 del 7.5.2015 indice avviso pubblico per l'attivazione di prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio in favore di persone in situazioni di svantaggio sociale ed economico

#### DESTINATARI

I soggetti interessati allo svolgimento di prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio dovranno trovarsi nelle seguenti condizioni:

- Essere residente nel Comune di MORMANNO da almeno 5 anni;
- Essere di età compresa tra 18 e 65 anni;
- I.S.E.E. riferito al reddito dell'anno 2014 non superiore a € 7.500,00
- Inoccupato o Disoccupato regolarmente iscritto presso il Centro per l'Impiego, che non fruisce di alcuna indennità da lavoro

E' esclusa la partecipazione al progetto per chi ha già un'occupazione seppure a tempo determinato o part time, per chi è titolare di attività professionali o d'impresa (commerciali, artigiane, agricole), ovvero per chi appartiene a nucleo familiare in possesso di redditi prodotti all'estero.

Nell'ambito di uno stesso nucleo familiare potrà essere accettata la domanda di un solo componente.

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

#### INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI

I beneficiari della prestazione di lavoro occasionale di tipo accessorio saranno individuati sulla base di una graduatoria formulata mediante assegnazione di un punteggio secondo i criteri sotto indicati:

#### Anni di inoccupazione o disoccupazione:

- Fino a 2 anni -Punti 1;
- Superiore a 2 anni e fino a 5 anni - Punti 2;
- Superiore a 5anni e fino a 8 anni- Punti 3;
- Superiore a 8 e fino a 11anni - Punti 4;

- Superiore a 11 e fino a 14 anni- Punti 5;
- Oltre 14 anni - Punti 6

ISEE:

- Da 0 a € 1.500,00 Punti 4;
- da € 1.500,01 a € 3.500,00 Punti 3;
- da € 3.500,01 a € 5.500,00 Punti 2;
- da € 5.500,01 a € 7.500,00 Punti 1;

In caso di parità di punteggio si darà precedenza al soggetto più giovane di età.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto, che avrà la durata di 3 mesi, prevede lo svolgimento delle attività lavorative sotto indicate, per complessive 210 ore, da effettuare ordinariamente dal lunedì al venerdì o eventualmente al bisogno di sabato e domenica:

1. Pulizia strade, piazze, vicoli e raccolta rifiuti abbandonati
2. Giardinaggio
3. Manutenzione patrimonio comunale;
4. Attività di supporto nella manifestazioni turistiche, culturali sportive organizzate dall'ente;

Le attività lavorative saranno remunerate con un compenso forfettario lordo di € 1.410,00, netti € 1.057,50 mediante buoni lavoro INPS che sarà erogata in tranches mensili;

Le prestazioni lavorative saranno coperte da assicurazione presso l'Inail e da contribuzione previdenziale presso l'Inps.

Il lavoro accessorio non dà diritto alle prestazioni a sostegno del reddito dell'INPS (disoccupazione, malattia, maternità, etc.), ma è riconosciuto ai fini del diritto alla pensione;

Il compenso è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per lo svolgimento di prestazioni di lavoro accessorio dovrà essere presentata mediante la compilazione del modello allegato al presente Avviso. Lo stesso è reperibile presso l'Ufficio Affari Generali del Comune o sul sito Internet all'indirizzo [www.comune.mormanno.cs.it](http://www.comune.mormanno.cs.it).

La domanda dovrà pervenire per posta o mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente, entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on line, a pena di esclusione. Per le domande spedite per posta non fa fede il timbro postale.

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il progetto sarà coordinato dal Responsabile Affari generali e dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale. Agli stessi è demandata ogni attività inerente il progetto medesimo.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta all'ufficio Affari Generali del comune in orario d'ufficio Tel. 0981 81008 81009 Fax 0981 841116.

Mormanno, li 13.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giovanna D'Alessandro